


Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф - Рабочая программа профессионального модуля		

**УТВЕРЖДЕНО**

на заседании

Научно-педагогического совета

Автомеханического техникума

протокол № 10 от 26.05.2023



А. В. Юдин

*(Handwritten signature)*

« 26 » 05 . 2023

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

Профессиональный модуль	ПМ. 04 Организация и планирование сварочного производства
Учебное подразделение	Автомеханический техникум
Курс	3 - 4

Специальность 22.02.06 Сварочное производство

Форма обучения: очная

Дата введения в учебный процесс УлГУ: «1» сентября 2023 г.

Программа актуализирована на заседании ПЦК/УМС: протокол № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_

Программа актуализирована на заседании ПЦК/УМС: протокол № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_

Программа актуализирована на заседании ПЦК/УМС: протокол № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_

Сведения о разработчиках:

ФИО	Должность, ученая степень, звание
Петухова Светлана Николаевна	Преподаватель
Савенко Эльмира Фиркатовна	Преподаватель

СОГЛАСОВАНО

Председатель ПЦК спецдисциплин технического направления

Подпись

*(Handwritten signature)*

/ М. Н. Забиров  
ИОФ

« 23 » 05 . 2023

# 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПМ

## 1.1. Цели и задачи, результаты освоения (компетенции, практический опыт)

Цель:

- формирование у будущих специалистов системы знаний и практических навыков по организации и планированию сварочного производства.

Задачи:

- усвоение теоретических и практических основ, осуществления технического контроля соответствия качества изделия установленным нормативам, разрабатывать мероприятия по предупреждению дефектов сварных конструкций и выбирать оптимальную технологию их устранения, проводить метрологическую проверку изделий, стандартные и квалификационные испытания объектов техники под руководством квалифицированных специалистов, обоснованно выбирать и использовать методы, оборудование, аппаратуру и приборы для контроля металлов и сварных соединений, оформлять документацию по контролю качества сварки.

Результатом освоения профессионального модуля **Организация и планирование сварочного производства** является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности **Организация и планирование сварочного производства**, в том числе общими (ОК) и профессиональными (ПК) компетенциями:

Код	Наименование компетенций
ОК 1	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 2	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 3	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.
ОК 4	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.
ОК 6	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.
ОК 9	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;
ПК 4.1	Осуществлять текущее и перспективное планирование производственных работ.
ПК 4.2	Производить технологические расчеты на основе нормативов технологических режимов, трудовых и материальных затрат.
ПК 4.3	Применять методы и приемы организации труда, эксплуатации оборудования, оснастки, средств механизации для повышения эффективности производства.
ПК 4.4	Организовывать ремонт и техническое обслуживание сварочного производства по Единой системе планово – предупредительного ремонта.
ПК 4.5	Обеспечивать профилактику и безопасность условий труда на участке сварочных работ.

В результате освоения профессионального модуля студент должен:

Иметь практический опыт	<ul style="list-style-type: none"><li>- организации ремонта и технического обслуживания сварочного производства по Единой системе планово – предупредительного ремонта;</li><li>- текущего и перспективного планирования производственных работ;</li><li>- текущего и перспективного планирования производственных работ;</li><li>- выполнения технологических расчётов на основе нормативов технологических режимов, трудовых и материальных затрат;</li><li>- применения методов и приёмов организации труда, эксплуатации оборудования, оснастки, средств механизации для повышения эффективности производства;</li><li>- организации ремонта и технического обслуживания сварочного производства по Единой системе планово – предупредительного ремонта;</li><li>- обеспечения профилактики и безопасности условий труда на участке сварочных работ;</li><li>- организации ремонта и технического обслуживания сварочного производства по Единой системе планово – предупредительного ремонта;</li><li>- распознавания задач и/или проблем в профессиональном и /или социальном контексте;</li><li>- анализировать задачу и/или проблему и выделять ее составные части;</li><li>- определения типа решения задачи;</li></ul>
-------------------------	--

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- выявления и эффективного поиска информации необходимую для решения задачи и/или проблемы;</li> <li>- составления плана действия;</li> <li>- определения необходимых ресурсов;</li> <li>- владения актуальными методами работы в профессиональных и смежных сферах, реализовывать составленный план;</li> <li>- оценка результата и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника);</li> <li>- определения задач для поиска информации;</li> <li>- определения необходимых источников информации;</li> <li>- планировать процесс поиска, структурировать получаемую информацию;</li> <li>- выделять наиболее значимое в перечне информации;</li> <li>- оценивать практическую значимость результатов поиска;</li> <li>- оформление результатов поиска, применении средств информационных технологий для решения профессиональных задач;</li> <li>- использование современно программного обеспечения;</li> <li>- использование различных цифровых средств для решения профессиональных задач;</li> <li>- определение актуальности нормативно – правовой документации в профессиональной деятельности;</li> <li>- применение современной научной профессиональной терминологии;</li> <li>- определение и выстраивания траектории профессионального развития самообразования;</li> <li>- выявления достоинства и недостатков коммерческой идеи;</li> <li>- презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности, оформлять бизнес план;</li> <li>- определение инвестиционной привлекательности коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности;</li> <li>- презентовать бизнес – идею;</li> <li>- определение источника финансирования;</li> <li>- организации работы коллектива и команды;</li> <li>- взаимодействия с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности;</li> <li>- описи значимости своей специальности;</li> <li>- применения стандартов антикоррупционного поведения;</li> <li>- понимания общего смысла четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы;</li> <li>- участия в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;</li> <li>- строить простые высказывания о себе о своей профессиональной деятельности;</li> <li>- кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые);</li> <li>- писать простые связанные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы;</li> </ul>
уметь	<ul style="list-style-type: none"> <li>- разрабатывать текущую и перспективную планирующую документацию производственных работ на сварочном участке;</li> <li>- определять трудоемкость сварочных работ;</li> <li>- производить технологические расчеты, расчеты трудовых и материальных затрат;</li> <li>- проводить планоно – предупредительный ремонт сварочного оборудования;</li> <li>- производить технологические расчеты, расчеты трудовых и материальных затрат;</li> <li>- проводить планоно – предупредительный ремонт сварочного оборудования;</li> <li>- разрабатывать текущую и перспективную планирующую документацию производственных работ на сварочном участке;</li> <li>- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и /или социальном контексте;</li> <li>- анализировать задачу и/или проблему и выделять ее составные части;</li> <li>- определять типы решения задачи;</li> <li>- выявлять и эффективно искать информацию необходимую для решения задачи и/или проблемы;</li> <li>- составлять план действия;</li> <li>- определять необходимые ресурсы;</li> <li>- владеть актуальными методами работы в профессиональных и смежных сферах, реализовывать составленный план;</li> <li>- оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника);</li> <li>- определять задачи для поиска информации;</li> <li>- определять необходимые источники информации;</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- планировать процесс поиска, структурировать получаемую информацию;</li> <li>- выделять наиболее значимое в перечне информации;</li> <li>- оценивать практическую значимость результатов поиска;</li> <li>- оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;</li> <li>- использовать современное программное обеспечение;</li> <li>- использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач;</li> <li>- определять актуальность нормативно – правовой документации в профессиональной деятельности;</li> <li>- применять современную научную профессиональную терминологию;</li> <li>- определять и выстраивать траектории профессионального развития самообразования;</li> <li>- выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи;</li> <li>- презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности, оформлять бизнес план;</li> <li>- определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности;</li> <li>- презентовать бизнес – идею;</li> <li>- определять источники финансирования;</li> <li>- организовывать работу коллектива и команды;</li> <li>- взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности;</li> <li>- описывать значимость своей специальности;</li> <li>- применять стандарты антикоррупционного поведения;</li> <li>- понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы;</li> <li>- участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;</li> <li>- строить простые высказывания о себе о своей профессиональной деятельности;</li> <li>- кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые);</li> <li>- писать простые связанные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы;</li> </ul>
знать	<ul style="list-style-type: none"> <li>- тарифную систему нормирования труда;</li> <li>- методику расчета времени заготовительных, слесарно – сборочных, сварочных и газопламенных работ, нормативы затрат труда на сварочном участке;</li> <li>- методы планирования и организации производственных работ;</li> <li>- нормативы технологических расчетов, трудовых и материальных затрат;</li> <li>- методы и средства защиты от опасностей технических систем и технологических процессов;</li> <li>- справочную литературу для выбора материалов, технологических режимов, оборудования, оснастки, контрольно – измерительных средств;</li> <li>- методику расчета времени заготовительных, слесарно – сборочных, сварочных и газопламенных работ, нормативы затрат труда на сварочном участке;</li> <li>- методы планирования и организации производственных работ;</li> <li>- нормативы технологических расчетов, трудовых и материальных затрат;</li> <li>- методы и средства защиты от опасностей технических систем и технологических процессов;</li> <li>- справочную литературу для выбора материалов, технологических режимов, оборудования, оснастки, контрольно – измерительных средств;</li> <li>- методы и средства защиты от опасностей технических систем и технологических процессов;</li> <li>- справочную литературу для выбора материалов, технологических режимов, оборудования, оснастки, контрольно – измерительных средств;</li> <li>- справочную литературу для выбора материалов, технологических режимов, оборудования, оснастки, контрольно – измерительных средств;</li> <li>- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;</li> <li>- основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;</li> <li>- алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;</li> <li>- методы работы в профессиональной и смежных сферах;</li> <li>- структуру плана для решения задач;</li> <li>- порядок оценки результатов решения задач;</li> <li>- порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности;</li> <li>- номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;</li> <li>- приемы структурирования информации;</li> <li>- формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информации;</li> <li>- порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том</li> </ul>

	<p>числе с использованием цифровых средств;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- содержание актуальной нормативно – правовой документации;</li> <li>- современная научная и профессиональная технология;</li> <li>- возможные траектории профессионального развития самообразования;</li> <li>- основы предпринимательской деятельности, основы финансовой грамотности;</li> <li>- правила разработки бизнес – планов;</li> <li>- порядок выстраивания презентации;</li> <li>- кредитные банковские продукты;</li> <li>- психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности;</li> <li>- основы проектной деятельности;</li> <li>- сущность гражданско – патриотической позиции, общечеловеческих ценностей;</li> <li>- значимость профессиональной деятельности по специальности;</li> <li>- стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения;</li> <li>- правило построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;</li> <li>- основные обще употребляемые глаголы (бытовая и профессиональная лексика);</li> <li>- лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;</li> <li>- особенности произношения;</li> <li>- правило чтения текстов профессиональной направленности.</li> </ul>
--	---

### *1.2. Место ПМ в структуре ППСЗ*

Программа ПМ.04. Организация и планирование сварочного производства является частью образовательной программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 22.02.06 Сварочное производство, утвержденной приказом Министерства образования и науки РФ № 360 от 21.04.2014 г., в части освоения вида профессиональной деятельности «Организация и планирование сварочного производства».

### *1.3. Количество часов на освоение программы*

Объем образовательной программы в академических часах – **240 часа**, в том числе:  
 обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося – **160 часов**;  
 учебная практика – **108 часов**;  
 самостоятельная работа – **80 часов**;  
 экзамен по модулю – **7 часов**.

## 2. Структура и содержание программы

### 2.1. Объем профессионального модуля по видам учебной работы

Коды профессиональных компетенций	Наименования междисциплинарных курсов профессионального модуля	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика	
			Аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов (если предусмотрена рассредоточенная практика)
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	МДК .04.01. «Основы организации и планирования производственных работ на сварочном участке»	240/160*	160/160*	54/54*		80			
ПК 4.1- 4.5	Раздел 1. Дефекты сварных конструкций, методы их контроля качества	96/64*	64/64*	20/20*		32			
ПК 4.1- 4.5	Раздел 2. Организация и планирование работ на сварочном участке	144/96*	96/96*	34/34*		48			
ПК 4.1- 4.5	Учебная практика, часов	108/108*				6		108/108*	
экзамен по модулю		7							
Всего:		240/240*	160/160*	54/54*		80	*	108/108*	*

\* В случае необходимости использования в учебном процессе частично/ исключительно дистанционных образовательных технологий - количество часов работы ППС с обучающимися в дистанционном формате с применением электронного обучения.

2.2. Тематический план и содержание

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения	Форма текущего контроля	
1	2	3	4	5	
<b>МДК .04.01.</b> Основы организации и планирования производственных работ на сварочном участке		<b>160</b>			
<b>Раздел 1.</b> Дефекты сварных конструкций, методы их контроля качества		<b>64</b>			
<b>Введение</b>	Содержание (указывается перечень дидактических единиц)		<b>2</b>		
	1	Роль и место знаний по дисциплине в освоении основной профессиональной образовательной программы по специальности и в сфере профессиональной деятельности техника сварочного производства.	<b>2</b>	2	Устный опрос Тестирование
	Лекции		<b>2</b>		
	Лабораторные работы (при наличии, указываются темы)				
	Практические занятия (при наличии, указываются темы)				
<b>Тема 1.1.</b> Дефекты сварных соединений	Содержание (указывается перечень дидактических единиц)		<b>24</b>		
	1	Классификация дефектов сварных соединений	2	2	Тестирование
	2	Наружные (внешние) дефекты	2	2	
	3	Внутренние дефекты сварных соединений	2	2	
	4	Дефекты сварных соединений при сварке плавлением	2	2	
	5	Дефекты соединений при электронно-лучевой и лазерной сварке	2	2	
	6	Дефекты контактной сварки	2	2	
	7	Влияние дефектов на работоспособность	2	2	
	Лекции		<b>14</b>		
	Лабораторные работы (при наличии, указываются темы)				
	Практические занятия (при наличии, указываются темы)		<b>10</b>		
	1	Виды дефектов сварных соединений	4		
	2	Дефекты сварных соединений при сварке плавлением	4		
	3	Дефекты контактной сварки	2		
<b>Тема 1.2.</b> Методы выявления наружных дефектов сварных соединений	Содержание (указывается перечень дидактических единиц)		<b>6</b>		
	1	Визуальный и измерительный контроль	<b>2</b>	2	Устный опрос Тестирование

	Лекции	2			
	Лабораторные работы <i>(при наличии, указываются темы)</i>				
	Практические занятия <i>(при наличии, указываются темы)</i>	4			
	4   Визуальный и измерительный контроль сварных соединений	2			
	5   Определение вида дефекта сварного шва на образцах сварных соединений	2			
Тема 1.3. Методы выявления внутренних дефектов	Содержание <i>(указывается перечень дидактических единиц)</i>	18			
	1   Радиационная дефектоскопия	4	2	Тестирование	
	2   Ультразвуковая дефектоскопия	2	2		
	3   Магнитная дефектоскопия	2	2		
	4   Вихретоковая дефектоскопия	2	2		
	5   Капиллярная дефектоскопия	2			
	6   Контроль течением	2			
	Лекции	14			
	Лабораторные работы <i>(при наличии, указываются темы)</i>				
	Практические занятия <i>(при наличии, указываются темы)</i>	4			
	6   Характеристика методов контроля течением	2			
	7   Сравнительная характеристика неразрушающих методов контроля сварных соединений	2			
	Тема 1.4. Методы испытаний сварных соединений	Содержание <i>(указывается перечень дидактических единиц)</i>	8		
1   Механические испытания		2	2	Устный опрос Тестирование	
2   Металлографический анализ		2	2		
3   Химический анализ и испытание на коррозионную стойкость		2	2		
4   Оценка свариваемости металла		2	2		
Лекции		8			
Лабораторные работы <i>(при наличии, указываются темы)</i>					
Практические занятия <i>(при наличии, указываются темы)</i>					
Тема 1.5. Способы исправления дефектов		Содержание <i>(указывается перечень дидактических единиц)</i>	4	2	Устный опрос
		1   Способы исправления дефектов	2		
	Лекции	2			
	Лабораторные работы <i>(при наличии, указываются темы)</i>				
	Практические занятия <i>(при наличии, указываются темы)</i>	4			
	8   Заварка трещин	2			
Тема 1.6. Правила безопасности при контроле качества сварных соединений	Содержание <i>(указывается перечень дидактических единиц)</i>	2	2	Устный опрос	
	1   Правила безопасности при контроле качества сварных соединений	2			
	Лекции	2			
	Лабораторные работы <i>(при наличии, указываются темы)</i>				



	Практические занятия <i>(при наличии, указываются темы)</i>			
Самостоятельная работа: Проработка учебного материала с использованием ресурсов учебно-методического и информационного обеспечения дисциплины; Подготовка к тестированию; Подготовка к устному опросу; Подготовка к выполнению практических работ; Подготовка к сдаче экзамена		<b>32</b>		Устный опрос
Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы: 1. Классификация дефектов сварных соединений 2. Наружные и внутренние дефекты сварных соединений 3. Дефекты сварных соединений при сварке плавлением 4. Дефекты контактной сварки 5. Влияние дефектов на работоспособность 6. Методы выявления наружных дефектов сварных соединений 7. Методы выявления внутренних дефектов 8. Методы испытаний сварных соединений 9. Способы исправления дефектов 10. Правила безопасности при контроле качества сварных соединений				
<b>Раздел 2.</b> Организация и планирование работ на сварочном участке		<b>96</b>		
<b>Тема 2.1</b> Общие вопросы технологической подготовки производства	Содержание <i>(указывается перечень дидактических единиц)</i>	<b>26</b>		
	1   Типы и характеристики сварочного производства. Производственная программа. Режим работы и годовые фонды времени. Методы и приемы организации труда.	<b>18</b>	2	Устный опрос Тестирование
	2   Состав технологического процесса и общая методика разработки документации			
	3   Проектирование сборочно-сварочных работ и расчет режимов сварки			
	4   Проектирование заготовительных работ и определение экономичного раскроя проката			
	5   Проектирование работы промежуточного склада и отделения комплектации заготовок и деталей. Трудоемкость работ и длительность производственного цикла.			
	Лекции	<b>18</b>		
	Лабораторные работы <i>(при наличии, указываются темы)</i>			
	Практические занятия <i>(при наличии, указываются темы)</i>	<b>8</b>		
	1   Расчет фондов рабочего времени.	4		

	2	Расчет норм времени на сварочные операции.	4			
<b>Тема 2.2</b> Определение основных элементов производства	Содержание <i>(указывается перечень дидактических единиц)</i>		<b>32</b>			
	1	Расчет необходимого количества оборудования и оснастки. Грузоподъемные и транспортные средства	<b>12</b>	2	Тестирование	
	2	Определение состава и численности работающих				
	3	Определение потребности в материалах и энергии				
	Лекции		<b>12</b>			
	Лабораторные работы <i>(при наличии, указываются темы)</i>					
	Практические занятия <i>(при наличии, указываются темы)</i>		<b>20</b>			
	3	Расчет количества оборудования и коэффициента его загрузки.	4			
	4	Расчет численности работающих.	4			
	5	Расчет расхода основных, сварочных и вспомогательных материалов	6			
6	Расчет расхода энергоносителей.	6				
<b>Тема 2.3</b> Общие вопросы проектирования цехов и участков	Содержание <i>(указывается перечень дидактических единиц)</i>		<b>20</b>			
	1	Состав сборочно-сварочного цеха и его производственные связи. Типовые схемы компоновок сборочно-сварочных цехов.	14	2	Устный опрос Тестирование	
	2	Этапы разработки плана цеха и разреза. Нормы технологического проектирования.				
	3	Планировка расположения сборочно-сварочного оборудования. Методика оформления спецификации к планировке				
	Лекции		<b>14</b>			
	Лабораторные работы <i>(при наличии, указываются темы)</i>					
	Практические занятия <i>(при наличии, указываются темы)</i>		<b>6</b>			
	7	Проект участка сборки и сварки конкретного изделия	6			
	<b>Тема 2.4</b> Экономический анализ и технико-экономические показатели цеха	Содержание <i>(указывается перечень дидактических единиц)</i>		<b>12</b>		
		1	Оценка экономической эффективности проекта.	12	2	Тестирование
2		Цеховая себестоимость продукции и методика ее расчета				
Лекции		<b>12</b>				
Лабораторные работы <i>(при наличии, указываются темы)</i>						
Практические занятия <i>(при наличии, указываются темы)</i>						
<b>Тема 2.5</b> Вопросы безопасности и охрана труда и окружающей среды	Содержание <i>(указывается перечень дидактических единиц)</i>		<b>6</b>			
	1	Требования технологических процессов к помещениям, сооружениям и оборудованию по обеспечению техники безопасности, пожарной безопасности, охраны труда и защиты окружающей среды.	6	2	Устный опрос	
	Лекции					
	Лабораторные работы <i>(при наличии, указываются темы)</i>					
	Практические занятия <i>(при наличии, указываются темы)</i>					

Самостоятельная работа: Проработка учебного материала с использованием ресурсов учебно-методического и информационного обеспечения дисциплины; Подготовка к тестированию; Подготовка к устному опросу; Подготовка к выполнению практических работ; Подготовка к сдаче экзамена	<b>48</b>		Устный опрос
Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы: 1 Общие вопросы технологической подготовки производства 2 Определение основных элементов производства 3 Общие вопросы проектирования цехов и участков 4 Экономический анализ и технико-экономические показатели цеха 5 Вопросы безопасности и охрана труда и окружающей среды			
Учебная практика (УП. 04.01) Виды работ - виды сварки, сварные соединения и швы; - электрическая дуга и ее применение при сварке; - сварка сталей, чугунов, цветных металлов и сплавов; - самостоятельная работа	<b>108</b>	2-3	Проверка выполнения видов работ
Производственная практика (по профилю специальности) Виды работ	*	**	***
Примерная тематика курсовых работ (проектов) (если предусмотрено)	*		
Обязательная аудиторная учебная нагрузка по курсовой работе (проекту)	*		
Производственная практика (по профилю специальности) итоговая по модулю Виды работ	*		
Экзамен по модулю <i>МДК 04.01. Основы организации и планирования производственных работ на сварочном участке</i> <i>Раздел 1. Дефекты сварных конструкций, методы их контроля качества</i> 1. Какие факторы следует учитывать при выборе вида контроля? 2. Каким параметрам характеризуется система контроля? 3. Чем определяется эффективность контроля? 4. Составьте по памяти таблицу НР – методов контроля с их характеристиками. 5. Приведите приметы типов оборудования, характерных для радиационных и УЗ – методов контроля. 6. Дефекты сварных соединений группы 1- трещины, определения и причины их возникновения. 7. Технология радиографического контроля сварных швов. 8. Классификация дефектов сварных соединений. 9. Технология ультразвукового метода контроля сварных швов. 10. . Факторы, влияющие на качество сварных соединений. 11. Магнитографический метод, сущность и применение.			

<p>12. Дефекты сварных соединений группы 2- полости, определения и причины их возникновения.</p> <p>13. Аппаратура для рентгеновского контроля.</p> <p>14. Виды технического контроля качества в сварочном производстве.</p> <p>15. Влияние дефектов на работоспособность сварных соединений.</p> <p>16. Деформации и напряжения деталей при сварке, причины возникновения.</p> <p>17. Контроль качества исходных материалов.</p> <p>18. Дефекты сварных соединений группы 3- твердые включения, определения и причины их возникновения.</p> <p>19. Контроль сварочного оборудования.</p> <p><i>Раздел 2. Организация и планирование работ на сварочном участке</i></p> <p>1. Сущность и задачи организации производства.</p> <p>2. Закономерности организации производства на предприятии</p> <p>3. Понятие «предприятие», особенности его как системы.</p> <p>4. Классификация промышленных предприятий.</p> <p>5. Задачи и основные признаки предприятия.</p> <p>6. Организационно-правовые формы предприятий</p> <p>7. Производственная структура предприятия и факторы её определяющие.</p> <p>8. Типы производственных структур предприятия.</p> <p>9. Показатели, характеризующие производственную структуру предприятия. Пути совершенствования производственной структуры предприятия.</p> <p>10. Производственный процесс и его структура.</p> <p>11. Принципы организации основного производства (производственных процессов).</p> <p>12. Организация производственного процесса во времени. Длительность производственного цикла.</p> <p>13. Длительность производственного цикла. Виды движения предметов труда. Пути сокращения длительности производственного цикла.</p> <p>14. Формы организации производства</p> <p>15. Типы производств и их характеристика.</p> <p>16. Задачи, содержание и методы организации основного производства.</p> <p>17. Понятие поточного производства и классификация поточных линий.</p> <p>18. Организация непрерывно поточных линий (НПЛ).</p> <p>19. Организация прерывно поточных линий (ППЛ).</p> <p>20. Сущность технической подготовки производства (ТПП).</p> <p>21. Организация конструкторской подготовки производства (КПП).</p> <p>22. Организация технологической подготовки производства (ТехПП).</p> <p>23. Организационно-экономическая подготовка производства (ОЭПП).</p> <p>24. Понятие производственной мощности: значение и виды.</p> <p>25. Расчет производственной мощности. Факторы, определяющие величину ПМ.</p> <p>26. Пути улучшения использования производственной мощности.</p> <p>27. Понятие производственной инфраструктуры.</p>			
--	--	--	--

<p>28. Организация ремонтной службы предприятия.  29. Система планово-предупредительных ремонтов (ППР).  30. Организация энергетического хозяйства предприятия.  31. Организация инструментального хозяйства.  32. Организация внутризаводского транспорта.  33. Организация складского и тарного хозяйства.  34. Качество продукции, значение его повышения.  35. Показатели качества продукции.  36. Методы количественной оценки уровня качества продукции.  37. Сертификация продукции.  38. Понятие об организации труда. Сущность и содержание.  39. Виды норм затрат труда.  40. Классификация затрат рабочего времени.  41. Методы изучения затрат рабочего времени.  42. Хронометраж операций.  43. Фотография рабочего дня.  44. Фотохронометраж.  45. Понятие, задачи и функции научной организации труда (НОТ)  46. Принципы, направления научной организации труда (НОТ).  47. Разделение и кооперация труда.  48. Организация рабочих мест.  49. Организация обслуживания рабочих мест.  50. Сущность, функции заработной платы.  51. Тарифная система и ее элементы.  52. Формы и системы оплаты труда.  53. Механизм доплат, компенсаций, надбавок.  54. Премияльная система.  55. Содержание, задачи и системы оперативно-производственного планирования.  56. Оперативное регулирование производства и его организация.</p>			
<b>Всего</b>	<b>348</b>		

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

#### 3.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Реализация ПМ предполагает наличие учебных кабинетов Расчета и проектирования сварных конструкций, полигон сварочный, мастерская сварочная, лаборатория испытания материалов и контроля качества сварных соединений.

Помещение -56. Лаборатория испытания материалов и контроля качества сварных соединений, для проведения практических занятий.

Сварочный аппарат Инвертор для ручной электродуговой сварки постоянного тока. Сварочный выпрямитель ВДУ-506 с 1-ой комплектности. Слесарные тиски. Приточно-вытяжная вентиляция. Станок точильно-шлифовальный ТШ-2-10. Верстак ВСО-04. Наковальня. Маска сварщика Хамелеон AS-2-F(2 шт) Оборудование сварочного поста ССН-02-2шт. Паяльник импульсивный с керамическим нагревателем Профи 220В, 25-130Вт REXANT ZD-6шт. Электропаяльник 100Вт/220-5шт. Электропаяльник 150Вт 55405-150 Зубр-5шт. Малоамперный дуговой тренажер сварщика (ДТС-К).

Помещение - 32. Кабинет расчета и проектирования сварных соединений, кабинет технологии электрической сварки плавлением для проведения лекционных, практических занятий.

Аудитория укомплектована ученической мебелью и доской. Конструкция - трубное соединение. Стенды "Технология сварочного производства". Модели: машины литья под давлением, пресс форма литья под давлением, модель индукционной печи, модели заливочных ковшей, модельный комплект кокильного литья, алюминиевая литниковой системы, чугунная литниковая система. Отливки: корпус масляного насоса автомобильного двигателя, корпус 28, корпус 32, картер главного цилиндра, головка крышка картера. Образцы инструментов ручной формовки. Комплект образцов литниковой системы. Образцы стержней. Образцы огнеупорного кирпича. Комплект плакатов. Мультимедийное оборудование: компьютер, проектор, экран. Принтер. Программное обеспечение: Windows 10

Мультимедийное оборудование: компьютер, проектор, экран. Принтер.

Помещение - 60 . Полигон сварочный, мастерская сварочная для проведения практических занятий.

Стол сварщика -6 шт. Сварочная система вентиляции (приточно-вытяжная). Аргонно-дуговая установка инверторная TIG 315 P AC/DC Tech+MMA (E103). Воздушный компрессор (220В). Газовый баллон (аргон). Источник питания полуавтоматической сварки Panasonic YD-350KR2HGG. Механизм подачи присадочного материала Panasonic. Сварочный плазморез CUT 40 В (R34). Сварочный трансформатор NEON. Сварочный полуавтомат САИПА-200 РЕСАНТА. Трансформатор сварочный УЭР 150. Газовый баллон (углекислотный). Ящик для хранения баллонов. Маска сварщика Хамелеон AS-2-F-5шт. Круглогубцы 160мм 1000В (шток). Регулятор расхода аргоновый AP-40-KP1м. Шаблон сварщика (универсальный) УШС-3. Молоток сварщика шлакоотбойный СН-1.

Помещение - 43 Актальный зал. Аудитория для проведения лекционных занятий. Аудитория укомплектована стульями. Комплект мультимедийного оборудования: проектор, экран, ноутбук.

Программное обеспечение: Windows 10.

Помещение - 24. Библиотека, читальный зал с зоной для самостоятельной работы. Аудитория укомплектована ученической мебелью. Компьютеры (4 шт) с доступом в Интернет, ЭИОС, ЭБС. Копировальные аппараты (4 шт ), принтер. Программное обеспечение: Windows 10. Microsoft Office Std 2016.

#### 3.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение

Перечень рекомендуемых учебных изданий:

- Основные источники:

1 Организация производства : учебник для среднего профессионального образования / И. Н. Иванов [и др.]. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 546 с. — Форма А

(Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16518-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/531216>.

2. Черепяхин, А. А. Технология сварочных работ : учебник для среднего профессионального образования / А. А. Черепяхин, В. М. Виноградов, Н. Ф. Шпунькин. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 269 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08456-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/514903>.

- Дополнительные источники:

1. Шишмарёв, В. Ю. Организация и планирование автоматизированных производств : учебник для среднего профессионального образования / В. Ю. Шишмарёв. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 318 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14143-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/495504>.

2. Цумарев, Ю. А. Проектирование сварочных цехов : учебное пособие / Ю. А. Цумарев. - Минск : РИПО, 2019. - 254 с. - ISBN 978-985-503-854-3. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9789855038543.html>

- Периодические издания:

1. Машиностроение и компьютерные технологии [Электронный ресурс] / Некоммерческое партнерство "Национальный Электронно-Информационный Консорциум" . - Москва, 2008-2023. - Выходит 12 раз в год; Издается с 2003 г.; Предыдущее загл.: Наука и образование: научное издание МГТУ им. Н.Э. Баумана (до 2017 года). - URL : <https://elibrary.ru/contents.asp?id=39192514>. - Открытый доступ ELIBRARY. - Текст : электронный. - ISSN 2587-9278..

2. Вестник Московского Государственного Технического Университета им. Н.Э. Баумана. Серия Машиностроение [Электронный ресурс] / Московский государственный технический университет им. Н.Э. Баумана (национальный исследовательский университет) . - Москва, 1990-1991; 1993-2023. - Издается с 1990 г.; Выходит 6 раз в год. - URL : <https://elibrary.ru/contents.asp?id=37035291>. - Открытый доступ ELIBRARY. - Текст : электронный. - ISSN 0236-3941.

3. Вестник МГТУ Станкин [Электронный ресурс] / Московский государственный технологический университет "СТАНКИН". - Москва, 2008-2023. - Издается с 2007 г.; Выходит 4 раза в год. - URL : <https://elibrary.ru/contents.asp?id=37750383>. - Открытый доступ ELIBRARY. - Текст : электронный. - ISSN 2072-3172.

4. Труды Московского физико-технического института [Электронный ресурс] / Московский физико-технический институт (национальный исследовательский университет). - Долгопрудный, 2009-2023. - Издается с 2008 г.; Выходит 4 раза в год. - URL : <https://elibrary.ru/contents.asp?id=39141124>. - Открытый доступ ELIBRARY. - Текст : электронный. - ISSN 2072-6759.

5. Литье и металлургия [Электронный ресурс] / Белорусский национальный технический университет. - Минск, 2021-2023. - Выходит 4 раза в год; Издается с 1997 г. - URL : <https://elibrary.ru/contents.asp?titleid=26457>. - Открытый доступ ELIBRARY. - Текст : электронный. - ISSN 1683-6065.

- Учебно-методические:

1. Петухова, С. Н. Методические указания для самостоятельной работы обучающихся по профессиональному модулю ПМ.04. Организация и планирование сварочного производства для обучающихся на специальности 22.02.06 Сварочное производство / С. Н. Петухова; УлГУ, Автомех. техникум. - Ульяновск : УлГУ, 2020. - Загл. с экрана; Неопубликованный ресурс. - Электрон. текстовые дан. (1 файл : 240 КБ). - Текст: электронный. - Режим доступа: <http://lib.ulsu.ru/MegaPro/Download/MObject/4167>

2 Петухова С. Н. Методические указания по выполнению практических работ по

дисциплине ПМ. 04. Организация и планирование сварочного производства. МДК. 04. 01. Основы организации и планирования производственных работ на сварочном участке. Раздел «Организация и планирование работ на сварочном участке» для специальности 22.02.06 Сварочное производство / С. Н. Петухова; УлГУ, Автомех. техникум. - Ульяновск : УлГУ, 2022. - 68 с. - Неопубликованный ресурс. - URL: <http://lib.ulsu.ru/MegaPro/Download/MObject/13820>.

3 Петухова С. Н. Методические рекомендации по организации и прохождению учебной практики УП.04.01 Основы организации и планирования производственных работ на сварочном участке обучающихся специальности 22.02.06 Сварочное производство всех форм обучения / С. Н. Петухова; УлГУ, Автомех. техникум. - Ульяновск : УлГУ, 2022. - 14 с. - Неопубликованный ресурс. - URL: <http://lib.ulsu.ru/MegaPro/Download/MObject/13875>

4 Савенко Э. Ф. Методические указания по выполнению практических работ ПМ. 04 Организация и планирование сварочного производства. МДК. 04.01 Основы организации и планирования производственных работ на сварочном участке. Раздел: Дефекты сварных конструкций, методы их контроля качества для обучающихся по специальности 22.02.06 Сварочное производство / Э. Ф. Савенко; УлГУ, Автомех. техникум. - Ульяновск : УлГУ, 2022. - 39 с. - Неопубликованный ресурс. - URL: <http://lib.ulsu.ru/MegaPro/Download/MObject/13879>. - Режим доступа: ЭБС УлГУ. - Текст : электронный. <http://lib.ulsu.ru/MegaPro/Download/MObject/13879>

Согласовано:

  
Должность сотрудника научной библиотеки

 /  / 23.05.23  
ФИО подпись дата

- Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы:
  1. Электронно-библиотечные системы:
    - 1.1. Цифровой образовательный ресурс IPRsmart : электронно-библиотечная система : сайт / ООО Компания «Ай Пи Ар Медиа». - Саратов, [2023]. – URL: <http://www.iprbookshop.ru>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - Текст: электронный.
    - 1.2. Образовательная платформа ЮРАЙТ: образовательный ресурс, электронная библиотека: сайт / ООО Электронное издательство «ЮРАЙТ». – Москва, [2023]. - URL: <https://urait.ru>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - Текст: электронный.
    - 1.3. База данных «Электронная библиотека технического ВУЗа (ЭБС «Консультант студента»): электронно-библиотечная система: сайт / ООО «Политехресурс». – Москва, [2023]. – URL: <https://www.studentlibrary.ru/cgi-bin/mb4x>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст: электронный.
    - 1.4. Консультант врача. Электронная медицинская библиотека : база данных : сайт / ООО «Высшая школа организации и управления здравоохранением-Комплексный медицинский консалтинг». – Москва, [2023]. – URL: <https://www.rosmedlib.ru>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст: электронный.
    - 1.5. Большая медицинская библиотека: электронно-библиотечная система : сайт / ООО «Букап». – Томск, [2023]. – URL: <https://www.books-up.ru/ru/library/>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст: электронный.
    - 1.6. ЭБС Лань: электронно-библиотечная система: сайт / ООО ЭБС «Лань». – Санкт-Петербург, [2023]. – URL: <https://e.lanbook.com>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст: электронный.
    - 1.7. ЭБС Znanium.com: электронно-библиотечная система : сайт / ООО «Знаниум». - Москва, [2023]. - URL: <http://znanium.com>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - Текст: электронный.
  2. КонсультантПлюс [Электронный ресурс]: справочная правовая система. / ООО





В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающегося) могут предлагаться одни из следующих вариантов восприятия информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей:

– для лиц с нарушениями зрения: в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат); в печатной форме на языке Брайля; индивидуальные консультации с привлечением тифлосурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.

– для лиц с нарушениями слуха: в печатной форме; в форме электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.

– для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации.

- в случае необходимости использования в учебном процессе частично/исключительно дистанционных образовательных технологий, организация работы ППС с обучающимися с ОВЗ и инвалидами предусматривается в электронной информационно-образовательной среде с учётом их индивидуальных психофизических особенностей.

#### 4. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА ОБУЧАЮЩИХСЯ

Содержание, требования, условия и порядок организации самостоятельной работы обучающихся с учетом формы обучения определяются в соответствии с «Положением об организации самостоятельной работы обучающихся», утвержденным Ученым советом УлГУ (протокол №8/268 от 26.03.2019г.).

Форма обучения очная

Название разделов и тем	Вид самостоятельной работы (проработка учебного материала, решение задач, реферат, доклад, контрольная работа, подготовка к сдаче зачета, экзамена и др.)	Объем в часах	Форма контроля (проверка решения задач, реферата и др.)
<b>МДК .04.01.</b> Основы организации и планирования производственных работ на сварочном участке		<b>80</b>	
<b>Раздел 1</b> Дефекты сварных конструкций, методы их контроля качества Темы: 1.Классификация дефектов сварных соединений 2.Наружные и внутренние дефекты сварных соединений 3.Дефекты сварных соединений при сварке плавлением 4.Дефекты контактной сварки 5.Влияние дефектов на работоспособность 6.Методы выявления наружных дефектов сварных соединений 7.Методы выявления внутренних дефектов 8.Методы испытаний сварных соединений 9.Способы исправления дефектов 10. Правила безопасности при контроле качества сварных соединений.	Проработка учебного материала с использованием ресурсов учебно-методического и информационного обеспечения дисциплины; Подготовка к выполнению практических работ; Подготовка к тестированию, к устному опросу; Подготовка к сдаче квалификационного экзамена	32	Устный опрос, тестирование Экзамен по модулю
<b>Раздел 2</b> Организация и планирование работ на сварочном участке Темы: 1 Общие вопросы технологической подготовки производства 2 Определение основных элементов производства 3 Общие вопросы проектирования цехов и участков 4 Экономический анализ и технико-экономические показатели цеха 5 Вопросы безопасности и охрана труда и окружающей среды	Проработка учебного материала с использованием ресурсов учебно-методического и информационного обеспечения дисциплины; Подготовка к выполнению практических работ; Подготовка к тестированию, к устному опросу; Подготовка к сдаче квалификационного экзамена	48	Устный опрос, тестирование Экзамен по модулю
<b>УП. 04. 01</b> 1 Сварка сталей, чугунов, цветных металлов и сплавов.	Проработка учебного материала с использованием ресурсов учебно-методического и информационного обеспечения дисциплины; Подготовка к тестированию, к устному опросу; Подготовка к сдаче квалификационного экзамена	<b>6</b>	Устный опрос, тестирование Экзамен по модулю

## 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПМ

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения позволяют проверить у обучающегося сформированность общих и профессиональных компетенций.

Результаты (освоенные компетенции, практический опыт)	Основные показатели оценки результатов	Формы, методы контроля и оценки результатов обучения
ПК 4.1. Осуществлять текущее и перспективное планирование производственных работ.	<p>Иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- организации ремонта и технического обслуживания сварочного производства по Единой системе планово – предупредительного ремонта;</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- разрабатывать текущую и перспективную планирующую документацию производственных работ на сварочном участке;</li> <li>- определять трудоемкость сварочных работ;</li> </ul> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- тарифную систему нормирования труда;</li> <li>- методику расчета времени заготовительных, слесарно – сборочных, сварочных и газопламенных работ, нормативы затрат труда на сварочном участке;</li> </ul>	
ПК 4.2. Производить технологические расчеты на основе нормативов технологических режимов, трудовых и материальных затрат.	<p>Иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- текущего и перспективного планирования производственных работ;</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- производить технологические расчеты, расчеты трудовых и материальных затрат;</li> <li>- проводить планово – предупредительный ремонт сварочного оборудования;</li> </ul> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методы планирования и организации производственных работ;</li> <li>- нормативы технологических расчетов, трудовых и материальных затрат;</li> <li>- методы и средства защиты от опасностей технических систем и технологических процессов;</li> <li>- справочную литературу для выбора материалов, технологических режимов, оборудования, оснастки, контрольно – измерительных средств.</li> </ul>	<p>Текущий контроль: выполнения лабораторно-практических работ; тестовых заданий; устный опрос.</p> <p>Промежуточная аттестация: Дифференцированный зачет по учебным практикам</p> <p>Экзамен по модулю</p>
ПК 4.3. Применять методы и приемы организации труда, эксплуатации оборудования, оснастки, средств механизации для повышения эффективности производства.	<p>Иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- текущего и перспективного планирования производственных работ;</li> <li>- выполнения технологических расчётов на основе нормативов технологических режимов, трудовых и материальных затрат;</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- производить технологические расчеты, расчеты трудовых и материальных затрат;</li> </ul> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методику расчета времени заготовительных, слесарно – сборочных, сварочных и газопламенных работ, нормативы затрат труда на сварочном участке;</li> <li>- методы планирования и организации производственных работ;</li> <li>- нормативы технологических расчетов,</li> </ul>	

	<p>трудо­вых и материальных затрат;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методы и средства защиты от опасностей технических систем и технологических процессов;</li> <li>- справочную литературу для выбора материалов, технологических режимов, оборудования, оснастки, контрольно – измерительных средств.</li> </ul>	
<p>ПК 4.4. Организовывать ремонт и техническое обслуживание сварочного производства по Единой системе планово – предупредительного ремонта.</p>	<p>Иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применения методов и приёмов организации труда, эксплуатации оборудования, оснастки, средств механизации для повышения эффективности производства;</li> <li>- организации ремонта и технического обслуживания сварочного производства по Единой системе планово – предупредительного ремонта;</li> <li>- обеспечения профилактики и безопасности условий труда на участке сварочных работ;</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проводить планово – предупредительный ремонт сварочного оборудования;</li> </ul> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методы и средства защиты от опасностей технических систем и технологических процессов;</li> <li>- справочную литературу для выбора материалов, технологических режимов, оборудования, оснастки, контрольно – измерительных средств.</li> </ul>	
<p>ПК 4.5. Обеспечивать профилактику и безопасность условий труда на участке сварочных работ.</p>	<p>Иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- организации ремонта и технического обслуживания сварочного производства по Единой системе планово – предупредительного ремонта;</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- разрабатывать текущую и перспективную планирующую документацию производственных работ на сварочном участке;</li> </ul> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- справочную литературу для выбора материалов, технологических режимов, оборудования, оснастки, контрольно – измерительных средств.</li> </ul>	
<p>ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.</p>	<p>Иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- распознавания задач и/или проблем в профессиональном и /или социальном контексте;</li> <li>- анализировать задачу и/или проблему и выделять ее составные части;</li> <li>- определения типа решения задачи;</li> <li>- выявления и эффективного поиска информации необходимую для решения задачи и/или проблемы;</li> <li>- составления плана действия;</li> <li>- определения необходимых ресурсов;</li> <li>- владения актуальными методами работы в профессиональных и смежных сферах, реализовывать составленный план;</li> <li>- оценка результата и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью</li> </ul>	<p>Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы</p>

	<p>наставника);</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и /или социальном контексте;</li> <li>- анализировать задачу и/или проблему и выделять ее составные части;</li> <li>- определять типы решения задачи;</li> <li>- выявлять и эффективно искать информацию необходимую для решения задачи и/или проблемы;</li> <li>- составлять план действия;</li> <li>- определять необходимые ресурсы;</li> <li>- владеть актуальными методами работы в профессиональных и смежных сферах, реализовывать составленный план;</li> <li>- оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника);</li> </ul> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;</li> <li>- основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;</li> <li>- алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;</li> <li>- методы работы в профессиональной и смежных сферах;</li> <li>- структуру плана для решения задач;</li> <li>- порядок оценки результатов решения задач;</li> <li>- порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности;</li> </ul>	
<p>ОК 2. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности</p>	<p>Иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- определения задач для поиска информации;</li> <li>- определения необходимых источников информации;</li> <li>- планировать процесс поиска, структурировать получаемую информацию;</li> <li>- выделять наиболее значимое в перечне информации;</li> <li>- оценивать практическую значимость результатов поиска;</li> <li>- оформление результатов поиска, применении средств информационных технологий для решения профессиональных задач;</li> <li>- использование современно программного обеспечения;</li> <li>- использование различных цифровых средств для решения профессиональных задач;</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- определять задачи для поиска информации;</li> <li>- определять необходимые источники информации;</li> <li>- планировать процесс поиска, структурировать получаемую информацию;</li> <li>- выделять наиболее значимое в перечне</li> </ul>	

	<p>информации;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оценивать практическую значимость результатов поиска;</li> <li>- оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;</li> <li>- использовать современное программное обеспечение;</li> <li>- использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач;</li> </ul> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;</li> <li>- приемы структурирования информации;</li> <li>- формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информации;</li> <li>- порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств;</li> </ul>	
<p>ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.</p>	<p>Иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- определение актуальности нормативно – правовой документации в профессиональной деятельности;</li> <li>- применение современной научной профессиональной терминологии;</li> <li>- определение и выстраивания траектории профессионального развития самообразования;</li> <li>- выявления достоинства и недостатков коммерческой идеи;</li> <li>- презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности, оформлять бизнес план;</li> <li>- определение инвестиционной привлекательности коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности;</li> <li>- презентовать бизнес – идею;</li> <li>- определение источника финансирования;</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- определять актуальность нормативно – правовой документации в профессиональной деятельности;</li> <li>- применять современную научную профессиональную терминологию;</li> <li>- определять и выстраивать траектории профессионального развития самообразования;</li> <li>- выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи;</li> <li>- презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности, оформлять бизнес план;</li> <li>- определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности;</li> <li>- презентовать бизнес – идею;</li> </ul>	

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- определять источники финансирования;</li> </ul> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- содержание актуальной нормативно – правовой документации;</li> <li>- современная научная и профессиональная технология;</li> <li>- возможные траектории профессионального развития самообразования;</li> <li>- основы предпринимательской деятельности, основы финансовой грамотности;</li> <li>- правила разработки бизнес – планов;</li> <li>- порядок выстраивания презентации;</li> <li>- кредитные банковские продукты;</li> </ul>	
ОК 4. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.	<p>Иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- организации работы коллектива и команды;</li> <li>- взаимодействия с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности;</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- организовывать работу коллектива и команды;</li> <li>- взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности;</li> </ul> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности;</li> <li>- основы проектной деятельности;</li> </ul>	
ОК 6. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.	<p>Иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- описи значимости своей специальности;</li> <li>- применения стандартов антикоррупционного поведения;</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- описывать значимость своей специальности;</li> <li>- применять стандарты антикоррупционного поведения;</li> </ul> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- сущность гражданско – патриотической позиции, общечеловеческих ценностей;</li> <li>- значимость профессиональной деятельности по специальности;</li> <li>- стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения.</li> </ul>	
ОК 9. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	<p>Иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- понимания общего смысла четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы;</li> <li>- участия в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;</li> <li>- строить простые высказывания о себе о своей профессиональной деятельности;</li> <li>- кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые);</li> <li>- писать простые связанные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы;</li> </ul> <p>Уметь:</p>	



	<p>- понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы;</p> <p>- участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;</p> <p>- строить простые высказывания о себе о своей профессиональной деятельности;</p> <p>- кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые);</p> <p>- писать простые связанные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы;</p> <p>Знать:</p> <p>- правило построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;</p> <p>- основные обще употребляемые глаголы (бытовая и профессиональная лексика);</p> <p>- лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;</p> <p>- особенности произношения;</p> <p>- правило чтения текстов профессиональной направленности.</p>	
--	---	--

Разработчик:   


/преподаватель/

С. Н. Петухова

/преподаватель/

Э. Ф. Савенко

## ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения или ссылка на прилагаемый текст изменения	ФИО председателя ПЦК/УМС, реализующий (его) дисциплину	Подпись

УТВЕРЖДЕНО  
на заседании

Научно-педагогического совета  
Автомеханического техникума

протокол № 107 от 26.05.2023

А. В. Юдин

05. 2023



## ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Практика	Учебная практика
Профессиональный модуль	ПМ.04 Организация и планирование сварочного производства МДК.04.01 Основы организации и планирования производственных работ на сварочном участке
Учебное подразделение	Автомеханический техникум
Форма проведения	Концентрированная
Курс	3

Специальность 22.02.06 Сварочное производство

Форма обучения: очная

Дата введения в учебный процесс УлГУ: «1» сентября 2023 г.

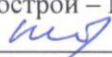
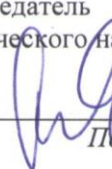
Программа актуализирована на заседании ПЦК/УМС: протокол № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_

Программа актуализирована на заседании ПЦК/УМС: протокол № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_

Программа актуализирована на заседании ПЦК/УМС: протокол № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_

Сведения о разработчиках:

ФИО	Должность, ученая степень, звание
Петухова Светлана Николаевна	Преподаватель

СОГЛАСОВАНО:	СОГЛАСОВАНО
Представитель работодателя Генеральный директор ООО «Автострой – Металл»  МП Подпись / М. И. Коноплин / ИОФ	Председатель ПЦК спецдисциплин технического направления  Подпись / М. Н. Забиров / ИОФ
« 23 » 05 2023	« 23 » 05 2023

# 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

1.1.Цель(и) и задачи, требования к результатам освоения (компетенции, практический опыт)

Цель:

- формирование у будущих специалистов системы знаний и практических навыков по организации и планированию сварочного производства.

Задачи:

- усвоение теоретических и практических основ, осуществления технического контроль соответствия качества изделия установленным нормативам, разрабатывать мероприятия по предупреждению дефектов сварных конструкций и выбирать оптимальную технологию их устранения, проводить метрологическую проверку изделий, стандартные и квалификационные испытания объектов техники под руководством квалифицированных специалистов, обоснованно выбирать и использовать методы, оборудование, аппаратуру и приборы для контроля металлов и сварных соединений, оформлять документацию по контролю качества сварки.

Код и наименование реализуемой компетенции, практический опыт	Показатели освоения компетенции
ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Уметь: - распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и /или социальном контексте; - анализировать задачу и/или проблему и выделять ее составные части; - определять типы решения задачи; - выявлять и эффективно искать информацию необходимую для решения задачи и/или проблемы; - составлять план действия; - определять необходимые ресурсы; - владеть актуальными методами работы в профессиональных и смежных сферах, реализовывать составленный план; - оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника); Практический опыт: - распознавания задач и/или проблем в профессиональном и /или социальном контексте; - анализировать задачу и/или проблему и выделять ее составные части; - определения типа решения задачи; - выявления и эффективного поиска информации необходимую для решения задачи и/или проблемы; - составления плана действия; - определения необходимых ресурсов; - владения актуальными методами работы в профессиональных и смежных сферах, реализовывать составленный план; - оценка результата и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника);
ОК 2. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения профессиональной деятельности	Уметь: - определять задачи для поиска информации; - определять необходимые источники информации; - планировать процесс поиска, структурировать получаемую информацию; - выделять наиболее значимое в перечне информации; - оценивать практическую значимость результатов поиска; - оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; - использовать современное программное обеспечение; - использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач; Практический опыт: - определения задач для поиска информации; - определения необходимых источников информации; - планировать процесс поиска, структурировать получаемую информацию; - выделять наиболее значимое в перечне информации; - оценивать практическую значимость результатов поиска;

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- оформление результатов поиска, применении средств информационных технологий для решения профессиональных задач;</li> <li>- использование современно программного обеспечения;</li> <li>- использование различных цифровых средств для решения профессиональных задач;</li> </ul>
<p>ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях</p>	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- определять актуальность нормативно – правовой документации в профессиональной деятельности;</li> <li>- применять современную научную профессиональную терминологию;</li> <li>- определять и выстраивать траектории профессионального развития самообразования;</li> <li>- выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи;</li> <li>- презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности, оформлять бизнес план;</li> <li>- определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности;</li> <li>- презентовать бизнес – идею;</li> <li>- определять источники финансирования;</li> </ul> <p>Практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- определение актуальности нормативно – правовой документации в профессиональной деятельности;</li> <li>- применение современной научной профессиональной терминологии;</li> <li>- определение и выстраивания траектории профессионального развития самообразования;</li> <li>- выявления достоинства и недостатков коммерческой идеи;</li> <li>- презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности, оформлять бизнес план;</li> <li>- определение инвестиционной привлекательности коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности;</li> <li>- презентовать бизнес – идею;</li> <li>- определение источника финансирования;</li> </ul>
<p>ОК 4. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде</p>	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- организовывать работу коллектива и команды;</li> <li>- взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности;</li> </ul> <p>Практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- организации работы коллектива и команды;</li> <li>- взаимодействия с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности;</li> </ul>
<p>ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста</p>	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- грамотно излагать свои мысли и оформлять документов профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность;</li> </ul> <p>Практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- грамотное изложения своей мысли и оформление документов профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность</li> </ul>
<p>ОК 6. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения</p>	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- описывать значимость своей специальности;</li> <li>- применять стандарты антикоррупционного поведения;</li> </ul> <p>Практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- описи значимости своей специальности;</li> <li>- применения стандартов антикоррупционного поведения;</li> </ul>
<p>ОК 7. Содействовать сохранению окружающей</p>	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- соблюдать нормы экологической безопасности;</li> </ul>

<p>среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности, осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства;</li> <li>- организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона;</li> </ul> <p>Практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- соблюдения нормы экологической безопасности;</li> <li>- определения направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности, осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства;</li> <li>- организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона;</li> </ul>
<p>ОК 8. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности</p>	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать физкультурно – оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;</li> <li>- применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности;</li> <li>- пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности;</li> </ul> <p>Практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использования физкультурно – оздоровительной деятельности для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;</li> <li>- применения рациональных приемов двигательных функций в профессиональной деятельности;</li> <li>- пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности;</li> </ul>
<p>ОК 9. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</p>	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы;</li> <li>- участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;</li> <li>- строить простые высказывания о себе о своей профессиональной деятельности;</li> <li>- кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые);</li> <li>- писать простые связанные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы;</li> </ul> <p>Практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- понимания общего смысла четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы;</li> <li>- участия в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;</li> <li>- строить простые высказывания о себе о своей профессиональной деятельности;</li> <li>- кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые);</li> <li>- писать простые связанные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы;</li> </ul>
<p>ПК 4.1. Осуществлять текущее и перспективное планирование производственных работ.</p>	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- разрабатывать текущую и перспективную планирующую документацию производственных работ на сварочном участке;</li> <li>- определять трудоемкость сварочных работ;</li> </ul> <p>Практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- организации ремонта и технического обслуживания сварочного производства по Единой системе планово – предупредительного ремонта;</li> </ul>
<p>ПК 4.2. Производить технологические расчеты на основе нормативов технологических режимов, трудовых и материальных затрат.</p>	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- производить технологические расчеты, расчеты трудовых и материальных затрат;</li> <li>- проводить планово – предупредительный ремонт сварочного оборудования;</li> </ul> <p>Практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- текущего и перспективного планирования производственных работ;</li> </ul>
<p>ПК 4.3. Применять методы и приемы организации труда, эксплуатации оборудования, оснастки,</p>	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- производить технологические расчеты, расчеты трудовых и материальных затрат;</li> </ul> <p>Практический опыт:</p>

средств механизации для повышения эффективности производства.	- текущего и перспективного планирования производственных работ; - выполнения технологических расчётов на основе нормативов технологических режимов, трудовых и материальных затрат;
ПК 4.4. Организовывать ремонт и техническое обслуживание сварочного производства по Единой системе планово – предупредительного ремонта.	Уметь: - проводить планово – предупредительный ремонт сварочного оборудования; Практический опыт: - применения методов и приёмов организации труда, эксплуатации оборудования, оснастки, средств механизации для повышения эффективности производства; - организации ремонта и технического обслуживания сварочного производства по Единой системе планово – предупредительного ремонта; - обеспечения профилактики и безопасности условий труда на участке сварочных работ;
ПК 4.5. Обеспечивать профилактику и безопасность условий труда на участке сварочных работ.	Уметь: - разрабатывать текущую и перспективную планирующую документацию производственных работ на сварочном участке; Практический опыт: - организации ремонта и технического обслуживания сварочного производства по Единой системе планово – предупредительного ремонта;

### *1.2. Место практики в структуре программы ППССЗ*

Программа учебной практики является частью образовательной программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 22.02.06 Сварочное производство в части освоения основного вида профессиональной деятельности Организация и планирование сварочного производства и соответствующих профессиональных компетенций.

Учебная практика проводится, в соответствии с утвержденным учебным планом, после прохождения междисциплинарного курса (курсов) (МДК) в рамках профессионального модуля «ПМ.04. Организация и планирование сварочного производства».

### *1.3. Место прохождения практики*

Основными базами производственной практики являются:

Мастерские:

- слесарная.

Полигоны:

- сварочный полигон.

### *1.4. Количество часов на освоение программы*

Трудоемкость учебной практики в рамках освоения профессионального модуля ПМ.04. Организация и планирование сварочного производства составляет 108 часов (3 недели):

Объем образовательной программы в академических часах – 108 часов (3 недели)/, в том числе:

обязательная нагрузка обучающегося во взаимодействии с преподавателем – 102 часа, самостоятельная работа – 6 часов.

Сроки прохождения учебной практики определяется учебным планом по специальности 22.02.06 Сварочное производство и календарным учебным графиком. Практика проводится на 3 курсе, в 6 семестре.

### *1.5. Форма промежуточной аттестации*

Дифференцированный зачет.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

№ п/п	Разделы (этапы) прохождения практики	Количество часов (недель)	Виды работ на практике	Формы текущего контроля
1	Виды сварки, сварные соединения и швы;	108/108*	Выполнение задания Наблюдение и сбор информации Обработка материала	Устный опрос; проверка выполнения видов работ.
2	Электрическая дуга и ее применение при сварке;			
3	Сварка сталей, чугунов, цветных металлов и сплавов.			
4	Самостоятельная работа			

\*В случае необходимости использования в учебном процессе частично/ исключительно дистанционных образовательных технологий - количество часов работы ППС с обучающимися в дистанционном формате с применением электронного обучения.

### Тематическое содержание практики (для учебной практики)

Наименование темы	Количество часов	Реализуемые компетенции	Практическое задание
Виды сварки, сварные соединения и швы;	28/28*	ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4, ПК 4.5	Изучение задания Инструкция по ТБ
Электрическая дуга и ее применение при сварке;	34/34*	ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4, ПК 4.5	Выполнения видов работ
Сварка сталей, чугунов, цветных металлов и сплавов.	34/34*	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4, ПК 4.5	Выполнения видов работ
Проработка учебного материала. Подготовка к сдаче дифференцированного зачета по практике	6/6*	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4, ПК 4.5	Самостоятельная работа
Сдача дифференцированного зачета	6/6*		

\*В случае необходимости использования в учебном процессе частично/ исключительно дистанционных образовательных технологий - количество часов работы ППС с обучающимися в дистанционном формате с применением электронного обучения.



### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРАКТИКИ

#### 3.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Реализация программы учебной практики требует наличия учебного кабинета

Помещение - 60 . Полигон сварочный, мастерская сварочная для проведения практических занятий.

Стол сварщика -6 шт. Сварочная система вентиляции (приточно-вытяжная). Аргонно-дуговая установка инверторная TIG 315 P AC/DC Tech+MMA (E103). Воздушный компрессор (220В). Газовый баллон (аргон). Источник питания полуавтоматической сварки Panasonic YD-350KR2HGG. Механизм подачи присадочного материала Panasonic. Сварочный плазморез CUT 40 В (R34). Сварочный трансформатор NEON. Сварочный полуавтомат САИПА-200 РЕСАНТА. Трансформатор сварочный УЭР 150. Газовый баллон (углекислотный). Ящик для хранения баллонов. Маска сварщика Хамелеон AS-2-F-5шт.Круглогубцы 160мм 1000В (шток). Регулятор расхода аргоновый AP-40-КР1м. Шаблон сварщика (универсальный) УШС-3. Молоток сварщика шлакоотбойный СН-1.

Помещение - 43 Актовый зал. Аудитория для проведения лекционных занятий. Аудитория укомплектована стульями. Комплект мультимедийного оборудования: проектор, экран, ноутбук.

Программное обеспечение: Windows 10.

Помещение - 24. Библиотека, читальный зал с зоной для самостоятельной работы. Аудитория укомплектована ученической мебелью. Компьютеры (4 шт) с доступом в Интернет, ЭИОС, ЭБС. Копировальные аппараты (4 шт ), принтер. Программное обеспечение: Windows 10. Microsoft Office Std 2016.

#### 3.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение

Перечень рекомендуемых учебных изданий:

- Основные источники:

1 Новокрещенов, В. В. Неразрушающий контроль сварных соединений в машиностроении : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. В. Новокрещенов, Р. В. Родякина ; под научной редакцией Н. Н. Прохорова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 301 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07186-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/492575>.

2 Черепяхин, А. А. Технология сварочных работ: учебник для среднего профессионального образования / А. А. Черепяхин, В. М. Виноградов, Н. Ф. Шпунькин. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 269 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08456-6. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/453937>

- Дополнительные источники:

1 Иванов, И. Н. Организация труда на промышленных предприятиях : учебник для среднего профессионального образования / И. Н. Иванов, А. М. Беляев. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 305 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12300-5. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/495743>.

2. Овчинников, В. В. Охрана труда при производстве сварочных работ : учебник / В. В. Овчинников. - Москва ; Вологда : Инфра-Инженерия, 2022. - 236 с. - ISBN 978-5-9729-0836-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1903613>

3. Овчинников, В. В. Контроль качества сварных швов и соединений : учебник / В. В. Овчинников. - Москва ; Вологда : Инфра-Инженерия, 2022. - 208 с. - ISBN 978-5-9729-1084-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1903607>

4. Овчинников, В. В. Справочник техника-сварщика : учебное пособие / В.В. Овчинников. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2023. — 304 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0895-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1895658>

- Периодические издания:

1. Машиностроение и компьютерные технологии [Электронный ресурс] / Некоммерческое

партнерство "Национальный Электронно-Информационный Консорциум" . - Москва, 2008-2023. - Выходит 12 раз в год; Издается с 2003 г.; Предыдущее загл.: Наука и образование: научное издание МГТУ им. Н.Э. Баумана (до 2017 года). - URL : <https://elibrary.ru/contents.asp?id=39192514>. - Открытый доступ ELIBRARY. - Текст : электронный. - ISSN 2587-9278..

2. Вестник Московского Государственного Технического Университета им. Н.Э. Баумана. Серия Машиностроение [Электронный ресурс] / Московский государственный технический университет им. Н.Э. Баумана (национальный исследовательский университет) . - Москва, 1990-1991; 1993-2023. - Издается с 1990 г.; Выходит 6 раз в год. - URL : <https://elibrary.ru/contents.asp?id=37035291>. - Открытый доступ ELIBRARY. - Текст : электронный. - ISSN 0236-3941.

3. Вестник МГТУ Станкин [Электронный ресурс] / Московский государственный технологический университет "СТАНКИН". - Москва, 2008-2023. - Издается с 2007 г.; Выходит 4 раза в год. - URL: <https://elibrary.ru/contents.asp?id=37750383>. - Открытый доступ ELIBRARY. - Текст: электронный. - ISSN 2072-3172.

4. Труды Московского физико-технического института [Электронный ресурс] / Московский физико-технический институт (национальный исследовательский университет). - Долгопрудный, 2009-2023. - Издается с 2008 г.; Выходит 4 раза в год. - URL: <https://elibrary.ru/contents.asp?id=39141124>. - Открытый доступ ELIBRARY. - Текст : электронный. - ISSN 2072-6759.

5. Литье и металлургия [Электронный ресурс] / Белорусский национальный технический университет. - Минск, 2021-2023. - Выходит 4 раза в год; Издается с 1997 г. - URL : <https://elibrary.ru/contents.asp?titleid=26457>. - Открытый доступ ELIBRARY. - Текст : электронный. - ISSN 1683-6065.

- Учебно-методические:

1. Петухова С. Н. Методические указания для самостоятельной работы обучающихся по профессиональному модулю ПМ.04. Организация и планирование сварочного производства для обучающихся на специальности 22.02.06 Сварочное производство / С. Н. Петухова; УлГУ, Автомех. техникум. - Ульяновск : УлГУ, 2020. - Загл. с экрана; Неопубликованный ресурс. - Электрон. текстовые дан. (1 файл : 240 КБ). - Текст: электронный. - Режим доступа: <http://lib.ulsu.ru/MegaPro/Download/MObject/4167>.

2. Петухова С. Н. Методические рекомендации по организации и прохождению учебной практики УП.04.01 Основы организации и планирования производственных работ на сварочном участке обучающихся специальности 22.02.06 Сварочное производство всех форм обучения / С. Н. Петухова; УлГУ, Автомех. техникум. - Ульяновск : УлГУ, 2022. - 14 с. - Неопубликованный ресурс. - URL: <http://lib.ulsu.ru/MegaPro/Download/MObject/13875>

Согласовано:

  
Должность сотрудника научной библиотеки

    
ФИО подпись дата

- Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы:

1. Электронно-библиотечные системы:

- 1.1. Цифровой образовательный ресурс IPRsmart : электронно-библиотечная система : сайт / ООО Компания «Ай Пи Ар Медиа». - Саратов, [2023]. – URL: <http://www.iprbookshop.ru>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - Текст: электронный.

- 1.2. Образовательная платформа ЮРАЙТ: образовательный ресурс, электронная библиотека: сайт / ООО Электронное издательство «ЮРАЙТ». – Москва, [2023]. - URL: <https://urait.ru>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - Текст: электронный.

- 1.3. База данных «Электронная библиотека технического ВУЗа (ЭБС «Консультант студента»): электронно-библиотечная система: сайт / ООО «Политехресурс». – Москва, [2023]. – URL: <https://www.studentlibrary.ru/cgi-bin/mb4x>. – Режим доступа: для

зарегистрир. пользователей. – Текст: электронный.

1.4. Консультант врача. Электронная медицинская библиотека : база данных : сайт / ООО «Высшая школа организации и управления здравоохранением-Комплексный медицинский консалтинг». – Москва, [2023]. – URL: <https://www.rosmedlib.ru>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст: электронный.

1.5. Большая медицинская библиотека: электронно-библиотечная система : сайт / ООО «Букап». – Томск, [2023]. – URL: <https://www.books-up.ru/ru/library/>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст: электронный.

1.6. ЭБС Лань: электронно-библиотечная система: сайт / ООО ЭБС «Лань». – Санкт-Петербург, [2023]. – URL: <https://e.lanbook.com>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст: электронный.

1.7. ЭБС Znanium.com: электронно-библиотечная система : сайт / ООО «Знаниум». – Москва, [2023]. – URL: <http://znanium.com>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст: электронный.

2. КонсультантПлюс [Электронный ресурс]: справочная правовая система. / ООО «Консультант Плюс» - Электрон. дан. - Москва: КонсультантПлюс, [2023].

3. Базы данных периодических изданий:

3.1. eLIBRARY.RU: научная электронная библиотека : сайт / ООО «Научная Электронная Библиотека». – Москва, [2023]. – URL: <http://elibrary.ru>. – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст: электронный

3.2. Электронная библиотека «Издательского дома «Гребенников» (Grebinnikon): электронная библиотека / ООО ИД «Гребенников». – Москва, [2023]. – URL: <https://id2.action-media.ru/Personal/Products>. – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст: электронный.

4. Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека»: электронная библиотека: сайт / ФГБУ РГБ. – Москва, [2023]. – URL: <https://нэб.рф>. – Режим доступа: для пользователей научной библиотеки. – Текст: электронный.

5. Российское образование: федеральный портал / учредитель ФГАУ «ФИЦТО». – URL: <http://www.edu.ru>. – Текст: электронный.

6. Электронная библиотечная система УлГУ: модуль «Электронная библиотека» АБИС Мега-ПРО / ООО «Дата Экспресс». – URL: <http://lib.ulsu.ru/MegaPro/Web>. – Режим доступа: для пользователей научной библиотеки. – Текст: электронный.

- Программное обеспечение

1. ОС Microsoft Windows
2. MicrosoftOffice 2016
3. «МойОфис Стандартный»
4. КОМПАС-3D v17
5. ВЕРТИКАЛЬ ТП САПР

Согласовано:

Инженер ведущий / Щуренко Ю.В. /  / 23.05.2023  
Должность сотрудника УИТиТ ФИО подпись дата

*3.3. Общие требования к организации и проведению практики*  
Учебная практика проводится образовательным учреждением в мастерских.

*3.4. Требования к кадровому обеспечению*  
Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой.

Требования к квалификации педагогических (инженерно-педагогических) кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу (курсам):

Реализация ППСЗ должна обеспечиваться педагогическими кадрами, имеющими

высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального учебного цикла. Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года. Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой:

Мастера: наличие 5–6 квалификационного разряда с обязательной стажировкой в профильных организациях не реже 1-го раза в 3 года. Имеющие высшее и среднее специальное образование, соответствующее профилю программ практик.

### *3.5 Специальные условия для обучающихся с ОВЗ и инвалидов*

Обучающиеся с ОВЗ и инвалиды проходят практику совместно с другими обучающимися (в учебной группе) или индивидуально (по личному заявлению обучающегося).

Определение мест прохождения практики для обучающихся с ОВЗ и инвалидов осуществляется с учетом состояния здоровья и требований к их доступности для данной категории обучающихся. При определении мест и условий (с учётом нозологической группы и группы инвалидности обучающегося) прохождения учебной и производственной практик для данной категории лиц учитываются индивидуальные особенности обучающихся, а также рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации, относительно рекомендованных условий и видов труда.

При определении места практики для обучающихся с ОВЗ и инвалидов особое внимание уделяется безопасности труда и оснащению (оборудованию) рабочего места. Рабочие места на практику предоставляются профильной организацией в соответствии со следующими требованиями:

– **для обучающихся с ОВЗ и инвалидов по зрению – слабовидящих:** оснащение специального рабочего места общим и местным освещением, обеспечивающим беспрепятственное нахождение указанным лицом своего рабочего места и выполнение индивидуального задания; наличие видеоувеличителей, луп;

– **для обучающихся с ОВЗ и инвалидов по зрению – слепых:** оснащение специального рабочего места тифлотехническими ориентирами и устройствами, с возможностью использования крупного рельефно-контрастного шрифта и шрифта Брайля, акустическими навигационными средствами, обеспечивающими беспрепятственное нахождение указанным лицом своего рабочего места и выполнение индивидуального задания;

– **для обучающихся с ОВЗ и инвалидов по слуху – слабослышащих:** оснащение (оборудование) специального рабочего места звукоусиливающей аппаратурой, телефонами для слабослышащих;

– **для обучающихся с ОВЗ и инвалидов по слуху – глухих:** оснащение специального рабочего места визуальными индикаторами, преобразующими звуковые сигналы в световые, речевые сигналы в текстовую бегущую строку, для беспрепятственного нахождения указанным лицом своего рабочего места и выполнения индивидуального задания;

– **для обучающихся с ОВЗ и инвалидов с нарушением функций опорно-двигательного аппарата:** оборудование, обеспечивающее реализацию эргономических принципов (максимально удобное для инвалида расположение элементов, составляющих рабочее место); механизмы и устройства, позволяющие изменять высоту и наклон рабочей поверхности, положение сиденья рабочего стула по высоте и наклону, угол наклона спинки рабочего стула; оснащение специальным сиденьем, обеспечивающим компенсацию усилия при вставании, специальными приспособлениями для управления и обслуживания этого оборудования.

Условия организации и прохождения практики, подготовки отчетных материалов, проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по практике обеспечиваются в соответствии со следующими требованиями:

- Объем, темп, формы выполнения индивидуального задания на период практики устанавливаются индивидуально для каждого обучающегося указанных категорий. В зависимости от нозологии максимально снижаются противопоказанные (зрительные, звуковые, мышечные и др.) нагрузки.

- Учебные и учебно-методические материалы по практике представляются в различных формах так, чтобы обучающиеся с ОВЗ и инвалиды с нарушениями слуха получали информацию визуально (документация по практике печатается увеличенным шрифтом; предоставляются видеоматериалы и наглядные материалы по содержанию практики), с нарушениями зрения – аудиально (например, с использованием программ-синтезаторов речи) или с помощью тифлоинформационных устройств.

- Форма проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации для обучающихся с ОВЗ и инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно, при помощи компьютера, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающемуся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа и (или) защиты отчета.

- В случае необходимости использования в учебном процессе частично/исключительно дистанционных образовательных технологий, организация работы ППС с обучающимися с ОВЗ и инвалидами по всем видам практик предусматривается в электронной информационно - образовательной среде с учётом их индивидуальных психофизических особенностей.

#### 4. Контроль и оценка результатов практики

В период прохождения учебной практики обучающиеся ведут документацию:

1 Дневник практики

Контроль и оценка результатов прохождения учебной практики осуществляется руководителем практики от образовательной организации в процессе выполнения обучающимися практических заданий, проектов, также выполнения индивидуальных заданий, исследований, используя ФОС по практике.

Результаты (освоенные компетенции, практический опыт)	Основные показатели оценки результата	Формы, методы контроля и оценки результатов обучения
<p>ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам</p>	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и /или социальном контексте;</li> <li>- анализировать задачу и/или проблему и выделять ее составные части;</li> <li>- определять типы решения задачи;</li> <li>- выявлять и эффективно искать информацию необходимую для решения задачи и/или проблемы;</li> <li>- составлять план действия;</li> <li>- определять необходимые ресурсы;</li> <li>- владеть актуальными методами работы в профессиональных и смежных сферах, реализовывать составленный план;</li> <li>- оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника);</li> </ul> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;</li> <li>- основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;</li> <li>- алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;</li> <li>- методы работы в профессиональной и смежных сферах;</li> <li>- структуру плана для решения задач;</li> <li>- порядок оценки результатов решения задач;</li> <li>- порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности;</li> </ul>	<p>Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения видов профессиональной деятельности</p>
<p>ОК 2. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности</p>	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- определять задачи для поиска информации;</li> <li>- определять необходимые источники информации;</li> <li>- планировать процесс поиска, структурировать получаемую информацию;</li> <li>- выделять наиболее значимое в перечне информации;</li> <li>- оценивать практическую значимость результатов поиска;</li> <li>- оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;</li> <li>- использовать современное программное обеспечение;</li> <li>- использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач;</li> </ul> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;</li> <li>- приемы структурирования информации;</li> </ul>	

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информации;</li> <li>- порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств;</li> </ul>	
<p>ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях</p>	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- определять актуальность нормативно – правовой документации в профессиональной деятельности;</li> <li>- применять современную научную профессиональную терминологию;</li> <li>- определять и выстраивать траектории профессионального развития самообразования;</li> <li>- выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи;</li> <li>- презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности, оформлять бизнес план;</li> <li>- определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности;</li> <li>- презентовать бизнес – идею;</li> <li>- определять источники финансирования;</li> </ul> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- содержание актуальной нормативно – правовой документации;</li> <li>- современная научная и профессиональная технология;</li> <li>- возможные траектории профессионального развития самообразования;</li> <li>- основы предпринимательской деятельности, основы финансовой грамотности;</li> <li>- правила разработки бизнес – планов;</li> <li>- порядок выстраивания презентации;</li> <li>- кредитные банковские продукты;</li> </ul>	
<p>ОК 4. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде</p>	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- организовывать работу коллектива и команды;</li> <li>- взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности;</li> </ul> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности;</li> <li>- основы проектной деятельности;</li> </ul>	
<p>ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста</p>	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- грамотно излагать свои мысли и оформлять документов профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность;</li> </ul> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- особенности социального и культурного контекста;</li> <li>- правило оформления документов и построении устных сообщений;</li> </ul>	
<p>ОК 6. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного</p>	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- описывать значимость своей специальности;</li> <li>- применять стандарты антикоррупционного поведения;</li> </ul> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- сущность гражданско – патриотической позиции, общечеловеческих ценностей;</li> <li>- значимость профессиональной деятельности по специальности;</li> <li>- стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения.</li> </ul>	

поведения		
<p>ОК 7. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях</p>	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- соблюдать нормы экологической безопасности;</li> <li>- определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности, осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства;</li> <li>- организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона;</li> </ul> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности;</li> <li>- основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности;</li> <li>- пути обеспечения ресурс обеспечения;</li> <li>- принципы бережливого производства;</li> <li>- основные направления изменения климатических условий региона;</li> </ul>	
<p>ОК 8. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности</p>	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать физкультурно – оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;</li> <li>- применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности;</li> <li>- пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности;</li> </ul> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;</li> <li>- основы здорового образа жизни;</li> <li>- условия профессиональной деятельности и зон риска физического здоровья для специальности;</li> <li>- средства профилактики перенапряжения;</li> </ul>	
<p>ОК 9. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</p>	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы;</li> <li>- участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;</li> <li>- строить простые высказывания о себе о своей профессиональной деятельности;</li> <li>- кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые);</li> <li>- писать простые связанные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы;</li> </ul> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- правило построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;</li> <li>- основные обще употребляемые глаголы (бытовая и профессиональная лексика);</li> <li>- лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;</li> <li>- особенности произношения;</li> <li>- правило чтения текстов профессиональной направленности;</li> </ul>	



<p>ПК 4.1. Осуществлять текущее и перспективное планирование производственных работ.</p>	<p>Уметь:  - разрабатывать текущую и перспективную планирующую документацию производственных работ на сварочном участке;  - определять трудоемкость сварочных работ;  Знать:  - тарифную систему нормирования труда;  - методику расчета времени заготовительных, слесарно – сборочных, сварочных и газопламенных работ, нормативы затрат труда на сварочном участке;</p>	<p>Текущий контроль: контроль выполнения видов работ.   Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет</p>
<p>ПК 4.2. Производить технологические расчеты на основе нормативов технологических режимов, трудовых и материальных затрат.</p>	<p>Уметь:  - производить технологические расчеты, расчеты трудовых и материальных затрат;  - проводить планово – предупредительный ремонт сварочного оборудования;  Знать:  - методы планирования и организации производственных работ;  - нормативы технологических расчетов, трудовых и материальных затрат;  - методы и средства защиты от опасностей технических систем и технологических процессов;  - справочную литературу для выбора материалов, технологических режимов, оборудования, оснастки, контрольно – измерительных средств.</p>	
<p>ПК 4.3. Применять методы и приемы организации труда, эксплуатации оборудования, оснастки, средств механизации для повышения эффективности производства.</p>	<p>Уметь:  - производить технологические расчеты, расчеты трудовых и материальных затрат;  Знать:  - методику расчета времени заготовительных, слесарно – сборочных, сварочных и газопламенных работ, нормативы затрат труда на сварочном участке;  - методы планирования и организации производственных работ;  - нормативы технологических расчетов, трудовых и материальных затрат;  - методы и средства защиты от опасностей технических систем и технологических процессов;  - справочную литературу для выбора материалов, технологических режимов, оборудования, оснастки, контрольно – измерительных средств.</p>	
<p>ПК 4.4. Организовывать ремонт и техническое обслуживание сварочного производства по Единой системе планово – предупредительного ремонта.</p>	<p>Уметь:  - проводить планово – предупредительный ремонт сварочного оборудования;  Знать:  - методы и средства защиты от опасностей технических систем и технологических процессов;  - справочную литературу для выбора материалов, технологических режимов, оборудования, оснастки, контрольно – измерительных средств.</p>	
<p>ПК 4.5. Обеспечивать профилактику и безопасность условий труда на участке сварочных работ.</p>	<p>Уметь:  - разрабатывать текущую и перспективную планирующую документацию производственных работ на сварочном участке;  Знать:  - справочную литературу для выбора материалов, технологических режимов, оборудования, оснастки, контрольно – измерительных средств.</p>	

Разработчик

*Петухова*  
подпись

/преподаватель/

С. Н. Петухова

## ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения или ссылка на прилагаемый текст изменения	ФИО председателя ПЦК/УМС, реализующи й (его) дисциплину	Подпись